

Stellenausschreibung

Das Netzwerk für Demokratie und Courage in Sachsen ist seit 1999 auf lebendige politische Bildung und Beratung gegen Diskriminierung und Menschenfeindlichkeit spezialisiert. Wir qualifizieren junge Engagierte und setzen uns mit unseren Partner*innen für eine offene Gesellschaft in Sachsen ein.

Mit unseren Projekten setzen wir jährlich über 400 Bildungs- und Beratungsmaßnahmen mit einem Team von über 100 engagierten jungen Menschen um. Wir beraten Schulen und begleiten Unternehmen und Verbände dabei, gruppenbezogener Menschenfeindlichkeit (GMF) vorzubeugen und wirksam zu intervenieren, wenn es nötig wird. Wir haben uns auf den Abbau von GMF spezialisiert und thematisieren Diskriminierung, Rassismus, Klassismus, Sexismus, Homophobie, Verschwörungserzählungen und Antisemitismus.

Zur Umsetzung der Projekte „Netzwerk für Demokratie und Courage (NDC) in Sachsen“ sowie „Schulberatung – Mobile Beratung im Kontext Schule“ suchen wir zum 01.06.2026 bis voraussichtlich 31.08.2027 (vorbehaltlich der Förderzusagen)

eine Elternzeitvertretung Bildungsreferent*in und Berater*in für Schulen (d/m/w/x), 20-30h/Woche

Arbeitsort: Chemnitz

Die*der Bildungsreferent*in ist verantwortlich für die Planung und Koordination von Bildungsangeboten an Schulen in der Region Chemnitz und Südwestsachsen und berät Schulen im Umgang mit GMF. Sie:

- sprechen schulische Einrichtungen an und pflegen den Kontakt.
- stimmen Bildungs- und Begleitmaßnahmen an diesen Einrichtungen ab; dazu gehören Werbung, Auftragsklärung, Einsatzplanung, Abrechnung und Nachbereitung der Maßnahmen
- begleiten einen Pool junger, freiwilliger Seminarleiter*innen (Teamer*innen); dazu gehört die Gewinnung neuer Teamer*innen, die Koordination der Qualifizierung und der Einsätze in den Bildungseinrichtungen und die inhaltliche und persönliche Betreuung
- beraten Schulen in der Prävention und Intervention von GMF; dazu gehören die Aufarbeitung bestehender Präventionsangebote in der Projektregion, die Identifikation weiterer Bedarfe und die Entwicklung und Organisation von weiterführenden Angeboten für Akteure an Schulen
- gewährleisten die Einhaltung der Qualitätsstandards des NDC
- wirken mit an der Konzeption und Organisation von Fachkonferenzen
- wirken mit an Projektevaluation, Berichtswesen, Statistik und der Beantragung von Fördermitteln

Wir erwarten:

- eine abgeschlossene Hochschulausbildung oder adäquate Berufserfahrung
- Erfahrungen im Projektmanagement und in der Organisation von Bildungsveranstaltungen
- Leitungskompetenzen für Gruppen- und Verständigungsprozesse (z.B. Ausbildungen in Moderationstechnik, *bitte geben Sie hier den Umfang der Ausbildung an*)
- pädagogische Fachkenntnisse im Bereich der politischen Bildung
- fundierte Kenntnisse von Präventionskonzepten und Theorien zu gruppenbezogener Menschenfeindlichkeit
- Freude am und ausgeprägte Kompetenzen im Organisieren

- Selbständiges, strukturiertes und eigenverantwortliches Arbeiten, hohes Verantwortungsbewusstsein und Sozialkompetenz sowie Spaß an der Arbeit mit Menschen
- routinierter Umgang mit Bürosoftware (z.B. Windows, MS-Office etc.)

Wir wünschen uns:

- politisch-kulturelles Hintergrundwissen und regionale Kenntnisse zu Sachsen
- Erfahrungen im Freiwilligenmanagement
- Erfahrungen in der Systemischen Beratung (*bitte legen Sie Art und Umfang von Ausbildung und Praxis dar*)
- Erfahrungen in der Vereins- und Netzwerkarbeit
- sowie einen PKW-Führerschein

Wir verstehen uns als kollegiales Team mit großem Engagement für unsere Inhalte und für unsere Mitstreiter*innen. Es erwartet Sie:

- langjährige Erfahrung in der Präventionsarbeit
- die Mitarbeit in einem Verein, der fest in der Zivilgesellschaft verankert ist
- Kooperationen mit spannenden Partner*innen aus Schulsystem und Zivilgesellschaft
- eine interessante und vielseitige Tätigkeit
- ein motiviertes und professionelles Team aus Hauptamtlichen und Engagierten
- ein unterstützender organisationaler Rahmen
- interne Fachberatung, Reflexion im Projektteam
- die Teilnahme an internen sowie externen Weiterbildungen

Die Stelle ist zeitlich befristet und wird nach TVL bis zur Entgeltgruppe 11 vergütet.

Wir möchten Menschen mit Rassismus-, Diskriminierungs- und Behinderungserfahrung zur Bewerbung ermuntern. Teilen Sie uns gern Pronomen und Anrede mit, mit denen Sie angesprochen werden wollen. Diese werden von uns unabhängig von Angaben in Zeugnissen oder anderen Unterlagen respektiert.

Der erste Auswahlprozess findet anonymisiert statt.
Bewerben Sie sich bitte **bis einschließlich 12.04.2026** per Cloudformular:
https://kurzlinks.de/Bewerbung_NDC_Chemnitz



Vorstellungsgespräche finden voraussichtlich am 28./30.04.2026 in Chemnitz statt.

Netzwerk für Demokratie und Courage in Sachsen
Courage – Werkstatt für demokratische Bildungsarbeit e.V.

Rückfragen an Nina Gbur & Anne Gersch
bewerbung-sachsen@netzwerk-courage.de, 0351-4810067
www.netzwerk-courage.de/sachsen

Informationspflichten gem. Artikel 13 DS-GVO für unsere Bewerber*innen

Die Einhaltung datenschutzrechtlicher Vorgaben hat für uns einen hohen Stellenwert. Wir möchten Sie nachfolgend über die Erhebung Ihrer personenbezogenen Daten bei uns aufklären:

Verantwortliche Stelle und Kontaktdaten

Courage Werkstatt für demokratische Bildungsarbeit e.V., Könneritzstr. 7, 01067 Dresden

Telefon: 0351 4810061

Kontakt Datenschutzbeauftragte: Telefon 0351 4810067

Zwecke der Datenverarbeitung und die gesetzliche Grundlage, die Daten zu Verarbeiten:

Zur Erfüllung von vertraglichen Pflichten gemäß Artikel 6 Abs.1b DSGVO, d.h. Anbahnung und gegebenenfalls zum Abschluss eines Arbeitsvertrages mit Ihnen und der damit verbundenen Prozesse.

Auf Grund gesetzlicher Vorgaben gemäß Artikel 6 Abs.1c DSGVO, d.h. diversen rechtlichen Verpflichtungen, z.B. § 257 Handelsgesetzbuch und § 147 Abgabenordnung und GoBD zur Aufbewahrung steuerrelevanter Daten, Sozialgesetzbuch, Allgemeines Gleichbehandlungsgesetz (AGG) und anderer relevanter Gesetze.

Wir verarbeiten Daten von Ihnen, die wir im Rahmen der Bewerbung benötigen. Dies können Kontaktdaten, alle mit der Bewerbung in Verbindung stehenden Daten (Lebenslauf, Zeugnisse, Qualifikationen, Antworten auf Fragen etc.) sowie ggf. Daten zur Bankverbindung (um Reisekosten zu erstatten) sein. Die Rechtsgrundlage hierfür ergibt sich aus § 26 Bundesdatenschutzgesetz.

Empfänger der Daten:

Ihre Daten behandeln wir selbstverständlich vertraulich. Innerhalb unseres Unternehmens erhalten nur die Mitarbeiter*innen Zugriff auf Ihre Daten, die diese zur Erfüllung unserer vertraglichen und gesetzlichen Pflichten benötigen.

Speicherfrist bzw. Kriterien, um die Frist zu bestimmen:

Ihre personenbezogenen Daten werden so lange gespeichert, wie es für die Erfüllung unserer vertraglichen und gesetzlichen Pflichten im Bewerbungsprozess erforderlich ist.

Diese Speicherdauer beträgt in der Regel 6 Monate. Im Falle Ihrer Einwilligung zur Speicherung Ihrer Daten über die gesetzlich vorgeschriebene Dauer hinaus, kann die Dauer entsprechend länger sein. Sind die Daten für die Erfüllung vertraglicher oder gesetzlicher Pflichten nicht mehr erforderlich, werden diese gelöscht, es sei denn, die Speicherung ist auf Grund gesetzlicher Aufbewahrungsfristen erforderlich (z.B. Erfüllung handels- und steuerrechtlicher Aufbewahrungsfristen von 10 Jahren).

Ihre Rechte:

Sie haben das Recht auf Auskunft über die betreffenden personenbezogenen Daten sowie auf Berichtigung oder Löschung oder auf Einschränkung der Verarbeitung oder eines Widerspruchsrechts gegen die Verarbeitung sowie des Recht auf Datenübertragbarkeit. Sie können jederzeit mit Wirkung für die Zukunft einer gegebenen Einwilligung zur Verarbeitung widersprechen. Des Weiteren haben Sie das Recht, sich bei einer Aufsichtsbehörde zu beschweren.

Erforderlichkeit der Bereitstellung Ihrer Daten:

Die Bereitstellung der personenbezogenen Daten ist zur Anbahnung und gegebenenfalls zum Abschluss eines Arbeitsvertrages oder eines anderen Vertrages mit Ihnen oder Dritten im Rahmen Ihrer Bewerbung für die o.g. Zwecke der Datenverarbeitung und die gesetzlichen Grundlagen, die Daten zu verarbeiten, erforderlich. Ohne diese personenbezogenen Daten sind wir nicht in der Lage, Ihre Bewerbung zu bearbeiten und gegebenenfalls einen Vertrag mit Ihnen zu schließen.